

Reglement for klagenemda i Troms og Finnmark fylkeskommune

Innholdsfortegnelse

1 Hjemmel

2 Innledende bestemmelser

3 Kompetanse

4 Klagefrist og adressat for klagen

5 Arbeidsfordeling, Inhabilitet

6 Saksbehandling

7 Bistand

8 Saksomkostninger

9 Årsberetning

10 Endring av reglementet

1 Hjemmel

1.1 Hjemmel

Reglementet er fastsatt oktober 2019 av fylkestinget i Troms og Finnmark med hjemmel i lov 22. juni 2018 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 5-7.

Troms og Finnmark fylkeskommunes klagenemnd er klageinstans etter forvaltningsloven § 28 andre ledd.

1.2 Ikrafttredelse

Reglementet trer i kraft når det er vedtatt av fylkestinget.

2 Innledende bestemmelser

2.1 Oppnevning og sammensetning

I fylkestingets konstituerende møte oppnevnes klagenemnd.

2.2 Definisjoner

Klagenemnda: Medlemmer og varamedlemmer som er oppnevnt av fylkestinget.

Teknisk sekretariat for klagenemnda (teknisk sekretariat): Fylkestingets sekretariat.

2.3 Medlemmer

Medlemmer og varamedlemmer til Troms og Finnmark fylkeskommunes klagenemnd velges av fylkestinget, som også bestemmer hvem som skal være leder og nestleder. Klagenemnda har fem medlemmer med fem personlige varamedlemmer.

2.4 Valgperiode

Valgperioden er fire år og tilsvarer fylkestingets funksjonstid.

3 Kompetanse

Troms og Finnmark fylkeskommunes klagenemnd behandler klager over enkeltvedtak fattet av instanser i Troms og Finnmark fylkeskommune bortsett fra:

- de tilfellene hvor særlov fastsetter en annen klageinstans
- de tilfellene hvor fylkestinget har lagt avgjørelsesmyndighet til en annen særskilt klageinstans
- de tilfellene hvor departementet er klageinstans etter forvaltningsloven § 28 andre ledd.

Klagenemndas kompetanse reguleres av forvaltningsloven § 34 som gir klagenemnda rett til å prøve alle sider ved den avgjørelsen det klages over.

Når klagenemnda finner at et vedtak er truffet på feil grunnlag eller av andre grunner skal omgjøres, kan den oppheve vedtaket og sende saka tilbake til underinstansen til ny behandling. Klagenemnda kan også treffe nytt vedtak.

Klageinstansen har ansvar for at pliktene etter forvaltningsloven §§ 33 siste ledd jf. § 34 blir ivaretatt.

4 Klagefrist og adressat for klagen

Fristen for å klage er 3 uker fra det tidspunkt underretning om vedtaket er kommet fram til parten.

Klagen sendes den instans som har gjort vedtaket.

Dersom klageren ikke får medhold her, sendes klagen videre til klagenemnda for behandling.

5 Arbeidsfordeling. Inhabilitet

Klagenemndas leder organiserer arbeidet i nemnda i samarbeid med det tekniske sekretariatet.

Avdelingene skal fortløpende orientere klagenemnda om endringer i lovgivningen og regelverk av betydning for klagesaksbehandlingen.

Det tekniske sekretariatet setter opp sakslister, innkaller til møter, fører protokoll og utfører for øvrig oppgaver slik klagenemnda bestemmer. Det tekniske sekretariatet har ansvar for at melding om vedtak blir sendt til sakens parter med kopi til faglig sekretariat og førsteinstans.

6 Saksbehandling

Saksbehandlingen i klagenemnda skjer i henhold til kommunelovens kapittel 6. Klagenemnda behandler i utgangspunktet sine saker i møte.

Møter kan avholdes som fjernmøte om vilkårene i kommuneloven er oppfylt.

Innkalling skal skje med høvelig frist og til vanlig bør ikke denne være på mindre enn 8 dager. Klagenemnda skal være fulltallig når klagesaker behandles.

Klagenemndas møter holdes for åpne dører, med mindre annet følger av lovbestemt taushetsplikt, eller de er vedtatt lukket etter kommuneloven § 31 nr 3- 4.

Avdelingene og det tekniske sekretariat plikter å rette seg etter klagenemndas instruks i enkeltsaker som er under behandling.

Leder i klagenemnda utarbeider saksfremlegg og innstiller til vedtak. Den avsluttende saksframstilling og anbefaling til vedtak sendes i kopi til klager.

7 Bistand

Klagenemnda kan be ansatte innenfor det aktuelle saksområdet i Troms og Finnmark fylkeskommune å møte for nemnda og gjøre rede for fylkets praksis på bestemte saksområder som har tilknytning til klagesaker nemnda behandler.

8 Saksomkostninger

Dersom klagenemnda fatter nytt realitetsvedtak i saken og tilkjenner parten saksomkostninger etter forvaltningsloven § 36 skal kravet utbetales og dekkes av den instansen som er underinstans i klagesaken.

Før klagenemnda tar stilling til spørsmål om saksomkostninger skal det foreligge en saksutredning fra det faglige sekretariatet vedrørende størrelsen på beløpet

9 Årsberetning

Klagenemndene avgir årsberetning til fylkestinget.

10 Endring av reglementet

Endringer i reglementet vedtas av fylkestinget.