

# Reglement for delegering av myndighet fra Troms og Finnmark fylkesråd

## 1. Hjemmel

**Ikrafttredelse**

**Rammer for utøvelse av delegert myndighet**

## 2. Fylkesrådets og fylkesrådsmedlemmenes myndighet

**Fylkesrådet i plenum**

**Fylkesrådsmedlemmenes myndighet – generelt**

**Det enkelte fylkesrådsmedlems myndighet**

## 3. Divisjonsdirektørenes og fylkesdirektørens myndighet

**Alminnelig del**

Generelt

Personalansvar

Anskaffelser

Rettslige forhold

Økonomifullmakter

Presse og sosiale medier

**Divisjonsdirektørenes myndighet på de ulike rådsområdene**

Fylkesdirektør

Divisjonsdirektør for plan og økonomi

Divisjonsdirektør for næring og kompetanse

Divisjonsdirektør for samferdsel

Divisjonsdirektør for kultur, språk og levekår

## 1. Hjemmel

Reglementet er fastsatt av fylkesrådet i Troms og Finnmark, med hjemmel dels i Troms og Finnmark fylkestings delegasjonsreglement av 28. oktober 2019, pkt. 2.5, og i ulovfestede forvaltningsrettslige rettsnormer om intern delegasjon.

### 1.1. Ikrafttredelse

Reglementet trer i kraft fra og med vedtakelsestidspunktet.

## 1.2. Rammer for utøvelse av delegert myndighet

All delegert myndighet skal utøves i overensstemmelse med fylkesrådets delegasjonsvedtak, samt med de saksbehandlingsregler som følger av lover, forskrifter og god forvaltningsskikk, derunder ulovfestede krav til forsvarlig saksbehandling, og for øvrig innenfor plan – og budsjettammer fastsatt av fylkestinget eller fylkesrådet.

All delegering hjemlet i dette reglementet skjer fra fylkesrådet eller det enkelte fylkesråd til fylkesdirektøren og divisjonsdirektørene i egenskap av funksjon og ikke person. Fylkesrådet har til enhver tid fullt ansvar og instruksjonsmyndighet innenfor det området som er delegert, og kan når som helst tilbakekalle delegert myndighet. Fylkesrådet kan av eget tiltak omgjøre delegerte vedtak i samsvar med reglene i forvaltningsloven § 35 annet og tredje ledd.

I dette reglementet delegeres videre den myndighet som fylkesrådet er gitt i henhold til bestemmelsene i kommuneloven (lov nr. 83, 2018) § 5-3 tredje ledd, § 10-2 første og fjerde ledd, og i medhold av Troms og Finnmark fylkestings delegasjonsvedtak av 28. oktober 2019.

## 2. Fylkesrådets og fylkesrådsmedlemmenes myndighet

Fylkesrådet er øverste leder for den fylkeskommunale administrasjon, slik det følger av kommuneloven § 10-2. Dette innebærer at fylkesrådet har ansvaret for den daglige drift i Troms og Finnmark fylkeskommune, herunder å ivareta arbeidsgiveransvaret for alle ansatte i fylkeskommunen.

Fylkesrådets myndighet følger videre av «Reglement for delegering av myndighet fra Fylkestinget i Troms og Finnmark og tildeling av innstillingsrett», «Reglement for fylkesrådet i Troms og Finnmark» og «Økonomireglement for Troms og Finnmark fylkeskommune», vedtatt av Troms og Finnmark fylkesting i sak 4/19 og 17/19.

### 2.1 Fylkesrådet i plenum

Troms og Finnmark fylkesting har i «Reglement for delegering av myndighet fra Fylkestinget i Troms og Finnmark og tildeling av innstillingsrett» og «Reglement for fylkesrådet i Troms og Finnmark» åpnet for at fylkesrådet kan gi enkeltmedlemmer ansvaret for å lede deler av administrasjonen.

Det enkelte fylkesrådsmedlem kan ikke få delegert beslutningsmyndighet i prinsipielle saker etter kommuneloven § 10-2. Fylkesrådet selv fatter vedtak i saker som har prinsipiell betydning.

I tråd med «Reglement for fylkesrådet i Troms og Finnmark» punkt 2.4 og «Økonomireglement for Troms og Finnmark fylkeskommune» punkt 3.2 har fylkesrådet myndighet til å fordele/bevilge tilskuddsmidler. Etter prinsippet om at de største sakene skal fremlegges for fylkesrådet skal alle tilskudd over 1 mill. kroner fremlegges for vedtak i fylkesrådet.

I følge «Reglement for delegering av myndighet fra Fylkestinget i Troms og Finnmark og tildeling av innstillingsrett» punkt 3.7.2 skal fylkesrådet selv fatte vedtak i følgende saker:

- Sak som skal oversendes fylkestinget eller noen av dets organer for politisk behandling
- Sak om organisering av fylkesrådet, herunder fordeling av tjenesteområder
- Sak som gjelder mer enn ett tjenesteområde
- Hastesak etter kommuneloven § 11-8 første ledd
- Sak om arbeidet med utarbeidelse av regional planstrategi, regional plan og regional planbestemmelse
- Sak om å fremme innsigelser og klager etter plan- og bygningsloven. Sak om å fremme innsigelser og klager som ikke er av prinsipiell betydning kan imidlertid delegeres til det enkelte fylkesråd.
- Sak om høringsuttalelse som er av betydning for fylkeskommunen. Fylkesrådet kan likevel delegeres til det enkelte fylkesrådsmedlem å avgi høringsuttalelser når prinsippene er vedtatt av fylkesting/fylkesråd i tidligere saker og i saker av administrativ karakter, samt avgjøre at fylkeskommunen skal avstå fra å uttale seg i saker av liten betydning for fylkeskommunen.
- Sak om fordeling av budsjettmidler til det enkelte fylkesrådsmedlems tjenesteområde og mellom seksjoner innenfor rammen av fylkestingets budsjettvedtak.
- Sak om inngåelse av leieavtaler og andre kontrakter som har varighet utover gjeldende økonomiplanperiode, og som innebærer en ubetinget forpliktelse til å betale et samlet vederlag på mer enn 20 mill. kroner for tidsrommet etter utløpet av økonomiplanperioden.

Det følger videre av «*Økonomireglement for Troms og Finnmark fylkeskommune*» at fylkesrådet selv fatter vedtak i følgende saker:

- Forslag til årsbudsjett og økonomiplan
- Vedtak om netto budsjett på nivået under avdeling
- Konkretisering av uspesifiserte innsparingstiltak som ikke er av prinsipiell betydning

## 2.2. Fylkesrådsmedlemmenes myndighet – generelt

Det enkelte fylkesrådsmedlem gis ansvar for å lede sin del av administrasjonen slik det fremkommer av punkt 2.3. Ledelsesansvaret innebærer at fylkesrådsmedlemmene har personalansvar for og kan instruere alle fylkeskommunalt tilsatte i både administrative og faglige gjøremål, innenfor de rammer som følger av lovgivningen og fylkesrådets instruksjoner.

Fylkesrådsmedlemmenes tildelte ledelsesansvar overfor sine underliggende virksomheter utøves gjennom respektive divisjonsdirektører. Fylkesrådsleders tildelte ledelsesansvar utøves gjennom fylkesdirektøren. Hvis fylkesrådsmedlemmenes myndighet til å lede sin del av administrasjonen skal utøves på annen måte enn ved slik linjeledelse, må fullmakt til det gis uttrykkelig i dette reglementet.

Ledelsesansvaret overfor ansatte i Advokatkontoret skal ikke utøves på en måte som kommer i strid med uavhengighetsprinsippet i advokatforskriften og regler for god advokatskikk.

Det enkelte fylkesrådsmedlem delegeres alle fylkesrådets fullmakter innenfor sitt angitte ansvarsområde, jf. punkt 2.3, med de begrensninger som følger av «*Reglement for delegering av myndighet fra Fylkestinget i Troms og Finnmark og tildeling av innstillingsrett*», «*Økonomireglement for Troms og Finnmark fylkeskommune*» og fylkesrådets egne føringer. Det enkelte fylkesrådsmedlems fullmakt til å fatte vedtak i saker er videre begrenset til saker som ikke er av prinsipiell karakter, jf. kommuneloven § 10-2.

Dette innebærer at det enkelte medlem av fylkesrådet har fullmakt til blant annet å:

- a) Treffe enkeltvedtak med hjemmel i lov, forskrift eller bevilgningsvedtak som hører inn under vedkommende rådsområde
- b) Fordele/bevilge tilskuddsmidler i enkeltsaker inntil 1 mill. kroner
- c) Gjennomføre budsjettreguleringer innenfor avdeling/mellom seksjoner i underlagte enheter. Saker/forhold som endrer de grunnleggende hovedtrekkene i budsjettet og saker av prinsipiell betydning skal likevel forelegges fylkestinget til behandling, selv om dette ikke innebærer endringer av nettorammen innenfor den enkelte avdeling.
- d) Fordele budsjettet for sitt rådsområde på lavere nivå enn seksjon/underavdeling
- e) Anvisnings- og disponeringsfullmakt for hele budsjettet innen sitt rådsområde
- f) Underskrive nødvendige dokumenter på fylkeskommunens vegne på områder vedkommende har beslutningsmyndighet, jf. «*Reglement for delegering av myndighet fra Fylkestinget i Troms og Finnmark og tildeling av innstillingsrett*», punkt 3.4.
- g) Avgi høringsuttalelser innenfor sitt rådsområde i tråd med begrensningene i «*Reglement for delegering av myndighet fra Fylkestinget i Troms og Finnmark og tildeling av innstillingsrett*», punkt 3.1 d og 3.7.2 g.
- h) Ivareta representasjon i generalforsamlinger og utøvelse av eierskap i selskap som er tillagt den enkeltes ansvarsområde, innenfor rammen av den overordnede eierskapspolitikken som er fastsatt av fylkestinget og fylkesrådet. Myndighet til å følge opp fylkestingets samlede eierskapspolitikk og utarbeide eierskapsmelding ligger til fylkesrådsleder.

Det er en generell adgang til videredelegering av fullmakter, så fremt det anses forsvarlig og det ikke er angitt begrensninger. En videredelegert fullmakt kan når som helst trekkes tilbake. Det kan også instrueres innenfor fullmaktens rammer. Fylkesrådsmedlemmet er ansvarlig overfor politiske organer for utøvelsen av alle fylkesrådsmedlemmets fullmakter, uavhengig av om disse er delegert videre.

## 2.3 Det enkelte fylkesrådsmedlems myndighet

### 2.3.1 Fylkesrådsleder

Fylkesrådsleder er fylkesrådets leder, og har ansvar for følgende tjeneste- og saksområder:

- Overordna samordnings- og koordineringsansvar
- Regionalpolitikk
- Nordområdene
- Forsvaret
- Helsepolitikk
- Internasjonal politikk

Fylkesrådsleder er tildelt ledelsesansvar for fylkesrådsleders kontor, og har vedtaksmyndighet innenfor enhetens ansvarsområde.

Fylkesrådsleder har i tråd med kommuneloven og «Reglement for fylkesrådet i Troms og Finnmark» ansvar for å lede fylkesrådets møter, herunder innkalle og sette dagsorden for møtene.

Ansvar for særskilt eierskapsoppfølging omfatter:

- Troms Holding AS

- Barentssekretariatet IKS
- KomOpp
- Europakontoret

### **2.3.2 Fylkesråd for plan, økonomi og kultur**

Fylkesråd for plan, økonomi og kultur er fylkesrådets nestleder, og har ansvar for følgende tjeneste- og saksområder:

- Økonomiplan og budsjett
- Regional planstrategi
- Fylkesplanlegging
- Areal- og samfunnsplanlegging
- Operativ planlegging
- Drift og utbygging
- Folkehelse
- Tannhelse
- Kulturarv
- Friluftsliv
- Kunst og kultur
- Fylkesbibliotek
- Samisk
- Kvensk

Fylkesråden er tildelt ledelsesansvar for divisjon plan og økonomi og divisjon kultur, språk og levekår, og har vedtaksmyndighet innenfor divisjonenes ansvarsområde.

Fylkesråd for plan, økonomi og kultur har fullmakt til å vedta innsigelser og klager etter plan- og bygningsloven som ikke er av prinsipiell betydning.

Ansvar for særskilt eierskapsoppfølging omfatter:

- Hålogaland Teater AS
- NordNorsk filmsenter AS
- Senter for nordlige folk AS
- Halti Kvenkultursenter IKS
- Filmfond Nord AS
- Verdensarvsenteret for Bergkunst – Alta museum IKS
- Finnmarkshallen
- NordTro AS
- INKO AS
- Ressurs Tromsø
- Arkiv Troms IKS
- IKA Finnmark IKS

### **2.3.3 Fylkesråd for næring og miljø**

Fylkesråd for næring og miljø er tildelt ledelsesansvar for næringsavdelingen i divisjon næring og kompetanse, og har vedtaksmyndighet innenfor avdelingens ansvarsområde.

Fylkesråden har i tillegg ansvar for koordinering av sektorovergrepene miljø saker, herunder vannforvaltningsarbeidet. Ledelsesansvaret for fylkeskommunalt tilsatte med oppgaver innenfor

miljøporteføljen ligger til den enkelte fylkesråden med ansvar for den divisjon/avdeling der den tilsatte er organisasjonsmessig plassert. Fylkesrådet selv fatter vedtak i sektorovergripende miljøsaker.

Ansvar for særskilt eierskapsoppfølging omfatter:

- FilmCamp AS
- Bredbåndsfylket AS
- Nordnorsk reiseliv AS
- Nasjonalt senter for Nordlandshest/Lyngshest AS
- Innovasjon Norge
- Kunnskapsparken Nord AS
- NORCE AS
- Norinnova AS
- Hermetikken Kultur næringshage AS
- Tromspotet AS (skole)
- Nortura SA (skole)
- Tine SA (skole)

#### **2.3.4 Fylkesråd for utdanning**

Fylkesråd for utdanning har ansvar for følgende tjeneste- og saksområder:

- Utdanning
- Voksenopplæring
- Ungdom
- Karriere
- Integrering

Fylkesråd for utdanning er tildelt ledelsesansvar for avdelingene Utdanning Øst, Utdanning Vest og Voksenopplæring, karriere og integrering i divisjon næring og kompetanse, og har vedtaksmyndighet innenfor avdelingenes ansvarsområde.

Ansvar for særskilt eierskapsoppfølging omfatter:

- Vigo IKS
- Studiesenteret Midt-Troms AS
- NDLA Interkommunalt samarbeid
- Blått kompetansesenter Nord AS

#### **2.3.5 Fylkesråd for samferdsel**

Fylkesråd for samferdsel er tildelt ledelsesansvar for divisjon samferdsel, og har vedtaksmyndighet innenfor divisjonens ansvarsområde.

Fylkesråden for samferdsel er tildelt byggherreansvaret, inklusiv HMS-ansvaret etter byggherreforskriften for drift, vedlikehold og utbyggingsprosjekter knyttet til fylkesvei, tunnel, bruer, kaier, moloer og havneinstallasjoner med tilhørende installasjoner innenfor divisjonens ansvarsområde.

Fylkesråden for samferdsel utøver og forvalter fylkeskommunens rolle som vegeier og vegmyndighet, for fylkesveg, bruer og tunneler med tilhørende installasjoner, bygg og anlegg.

Fylkesråden for samferdsel utøver og forvalter fylkeskommunens rolle som eier av kai og havnefasiliteter, med tilhørende bygg og anlegg.

Sak om fravik fra vegnormalens «skal»-krav etter veglova § 13, med tilhørende forskrift:

- Ved søknad om fravik fra «skal»-krav i vegnormaler, forskrifter, retningslinjer, rundskriv m.v, der fylkeskommunen ikke er fraviksmyndighet, skal godkjennes av fylkesrådet selv før den oversendes fraviksmyndigheten.
- I saker hvor fylkeskommunen er fraviksmyndighet skal fylkesrådet selv behandle og eventuelt godkjenne søknad om fravik.

Ansvar for særskilt eierskapsoppfølging omfatter:

- Bompengeselskap Nord AS
- Tromsø Veg AS

## 3. Divisjonsdirektørens og fylkesdirektørens myndighet

### 3.1. Alminnelig del

#### 3.1.1 Generelt

Delegert myndighet kan delegeres videre, med mindre lov, forskrift, delegasjonsreglementet eller delegeringsvedtak uttrykkelig sier noe annet. Videredelegering av myndighet skal dokumenteres i sak/arkivsystemet. Divisjonsdirektørene og fylkesdirektøren er ansvarlig overfor sine respektive fylkesrådsmedlem for utøvelsen av alle fullmakter, uavhengig av om de er delegert videre.

Divisjonsdirektørene og fylkesdirektøren har fullmakter til å vedta administrative rutiner knyttet til eksempelvis saksbehandling innenfor henholdsvis divisjonens og fylkesrådsleders kontor sitt ansvarsområde. På ansvarsområder som er sektorovergripende vedtar aktuelle divisjonsdirektør slike rutiner etter samordning i divisjonsdirektørkollegiet/i tråd med gjeldende rutiner.

Det følger av «Reglement for delegering av myndighet fra fylkestinget i Troms og Finnmark og tildeling av innstillingsrett» punkt 3.4 at den som har fått delegert beslutningsmyndighet, også kan underskrive nødvendige dokumenter på fylkeskommunens vegne.

#### 3.1.2. Personalansvar

Fylkesdirektøren ivaretar personalansvar for divisjonsdirektørene på vegne av det enkelte fylkesrådsmedlem. Fylkesrådsleder har personalansvar for fylkesdirektøren. Ansettelse av divisjonsdirektører og fylkesdirektør vedtas av fylkesrådet selv.

Personalansvar for øvrige medarbeidere på fagfylkesrådenes rådsområde er delegert til den enkelte divisjonsdirektør. Personalansvar for medarbeidere på fylkesrådsleders område er delegert til fylkesdirektøren. Når det gjelder området internasjonalt har fylkesdirektøren personal- og økonomiansvar for avdeling Internasjonalt Vest, mens assisterende fylkesdirektør har personal- og økonomiansvar for avdeling Internasjonalt Øst.

Personalansvaret omfatter blant annet fullmakt til å:

- a) ansette de som vedkommende skal lede,
- b) treffe avgjørelser i permisjonssaker,

c) treffe avgjørelser om tilrettevisning, advarsel, suspensjon, oppsigelse og avskjed.

I saker som gjelder oppsigelse grunnet arbeidstakers forhold og avskjed skal det konsulteres med avdelingsleder POU før vedtak fattes.

Divisjonsdirektørene og fylkesdirektørens myndighet innenfor sitt område omfatter også å fastsette lønn ved tilsettinger og gjennomføre særskilte forhandlinger etter Hovedtariffavtalen punkt 4.2.2-4.2.4.

### **3.1.3. Anskaffelser**

Divisjonsdirektørene og fylkesdirektøren har innenfor sitt rådsområde adgang til å gjennomføre anskaffelser innenfor vedtatt budsjett, og i tråd med de føringer som følger av gjeldende rett samt fylkeskommunens vedtatte anskaffelsespolitikk, retningslinjer for anskaffelsesforvaltningen og rutiner. Saker av prinsipiell betydning avgjøres av fylkesrådet.

Divisjonsdirektør for plan og økonomi har adgang til å gjennomføre fellesanskaffelser, jf. pkt. 3.2.1.

### **3.1.4. Rettslige forhold**

Divisjonsdirektørene og fylkesdirektøren har myndighet til å anmelde straffbare forhold som gjelder vedkommende rådsområde, samt fremme krav om erstatning som fornærmet i straffesak. Anmeldelse av ansatte skal besluttes av fylkesrådet selv.

Myndighet til å på vegne av fylkeskommunen ta ut stevning/forliksklage, inngi begjæring om skjønn og bruk av tvangsmidler tilligger divisjonsdirektørene og fylkesdirektøren for vedkommende rådsområde.

Når det gjelder beslutning om bruk av rettsmidler skal denne treffes av fylkesrådet selv.

Myndigheten til å treffe avgjørelser i saker som gjelder dokumentinnsyn tilligger den enkelte divisjonsdirektør og fylkesdirektøren innenfor sitt rådsområde.

### **3.1.5. Økonomifullmakter**

Disposisjons- og anvisningsfullmakten delegeres fra fylkesrådene til de enkelte divisjonsdirektørene og fylkesdirektøren innenfor fylkesrådenes respektive områder.

Budsjettreguleringer innenfor en avdeling, samt fordeling og omfordeling av budsjett på nivået lavere enn seksjon/underavdeling slik det fremgår av gjeldende økonomireglement delegeres til divisjonsdirektørene og fylkesdirektøren innenfor sine respektive områder.

### **3.1.6. Presse og sosiale medier**

Divisjonsdirektørene og fylkesdirektøren har fullmakt til å informere og uttale seg til pressen/i sosiale medier innenfor egne ansvarsområder, etter avklaring med den respektive fylkesråd. Fullmakten er begrenset til informasjon og uttalelser om faktiske forhold. Det tilligger vedkommende fylkesrådsmedlem å gi uttalelser som inneholder vurderinger.



## 3.2. Divisjonsdirektørens myndighet på de ulike rådsområdene

### 3.2.1. Fylkesdirektør

Fylkesdirektøren har slik fullmakt:

#### Overordnet samordning

Overordnet tverrsektoriell samordning, som innebærer instruksjonsmyndighet knyttet til sektorovergripende samordning. Herunder controllerfunksjon med gjennomgang og kontroll av saksfremlegg, og oppfølging av at vedtak i fylkesråd og fylkesting blir effektivt.

Alle tverrsektorielle saker skal samhandles om i grunnleggende saksforberedelser, slik at instruksjonsmyndigheten skal benyttes i minst mulig utstrekning.

#### Sikkerhetsloven

Fylkesdirektøren har fullmakt til å følge opp fylkeskommunens forpliktelser etter sikkerhetsloven med tilhørende forskrifter.

#### Beredskapsledelse

Fylkesdirektøren er leder av krisestab/beredskapsgruppe. Dette inkluderer fullmakt til å delta i og oppnevne representanter til statsforvalterens beredskapsråd.

### 3.2.1. Divisjonsdirektør for plan og økonomi

Divisjonsdirektøren for plan og økonomi har slik fullmakt:

#### Internkontroll

Divisjonsdirektør for plan og økonomi gis fullmakt til å ivareta systemansvaret for fylkeskommunens internkontroll etter kommuneloven § 25-1. Fullmakten innebærer blant annet myndighet til å etablere, implementere og forvalte overordnede system for fylkeskommunens internkontroll.

#### Regional planlegging

Divisjonsdirektør for plan og økonomi gis fullmakt til å lede, samordne og følge opp fylkeskommunens arbeid med regional planstrategi etter plan- og bygningsloven kapittel 7.

Divisjonsdirektør for plan og økonomi gis fullmakt til å ivareta systemansvaret for at regionale planer utarbeides i tråd med plan- og bygningsloven kapittel 8 og regional planstrategi. Fullmakten innebærer blant annet at divisjonsdirektøren utarbeider regional planveileder for planarbeidet i fylkeskommunen, og ivaretar samordning mellom regionalt planarbeid og økonomiplan.

#### Personal og organisasjonsutvikling

Divisjonsdirektør for plan og økonomi gis fullmakt til å ivareta det overordnende ansvaret for at fylkeskommunens forpliktelser etter arbeidsmiljøloven med forskrifter og avtaleverk etterleves i Troms og Finnmark fylkeskommune.

Divisjonsdirektørens myndighet omfatter blant annet å:

- vedta og implementere fylkeskommunens rutiner og retningslinjer innenfor personalforvaltning, lønn, rekruttering og omstilling
- samarbeide med tillitsvalgte
- ivareta systemansvaret for HMS
- ivareta systemansvaret for fylkeskommunal beredskap
- gjennomføre lokale lønnsforhandlinger i tråd med Hovedtariffavtalen og undertegne forhandlingsprotokoller

#### Anskaffelser

Divisjonsdirektør for plan og økonomi gis fullmakt til å ivareta det overordnede ansvaret for at lov om offentlige anskaffelser med tilhørende forskrift og vedtatt anskaffelsespolitikk etterleveres i Troms og Finnmark fylkeskommune. Fullmakten omfatter blant annet myndighet til å vedta og implementere overordnede rutiner, maler og risikostyringsverktøy for fylkeskommunens anskaffelsesforvaltning, samt etablering av arena for samordning av anskaffelsesforvaltningen.

Divisjonsdirektør for plan og økonomi gis fullmakt til å gjennomføre fylkeskommunens sektorovergripende anskaffelser (fellesanskaffelser) og bistå i de øvrige divisjoner/avdelinger i egne anskaffelsesprosesser (særanskaffelser).

Divisjonsdirektør for plan og økonomi gis fullmakt til å ivareta Fylkeskommunene Nord-samarbeidet (FKN) på vegne av Troms og Finnmark fylkeskommune.

#### IT og dokumentasjonsforvaltning

Divisjonsdirektør for plan og økonomi har fullmakt til å sikre og ivareta fylkeskommunens lovpålagte oppgaver innenfor informasjonsteknologi, informasjonssikkerhet og dokumentasjonsforvaltning.

Divisjonsdirektørens myndighet omfatter blant annet å:

- anskaffe og forvalte ikt- og arkivsystemer på vegne av fylkeskommunen
- forvalte arkiv skapt av fylkeskommunen og tidligere fylkeskommuner i tråd med arkivloven med tilhørende forskrifter
- vedta og forvalte fylkeskommunens digitaliseringsstrategi
- vedta og forvalte fylkeskommunens lagringsstrategi, for eksempel bevaring- og kassasjonsbestemmelser
- vedta og forvalte fylkeskommunens ikt-infrastruktur, for eksempel datalinjer
- vedta og implementere fylkeskommunens rutiner og reglement for informasjonssikkerhet, informasjonsteknologi og dokumentasjonsforvaltning.

#### Økonomi

Divisjonsdirektør for plan og økonomi har fullmakt til å sikre og ivareta fylkestingets vedtak og fylkeskommunens lovpålagte oppgaver innen økonomiforvaltningen. Dette innebærer blant annet:

- å utarbeide og innføre rutiner og reglement for økonomiforvaltning i fylkeskommunen
- å foreta fordeling av fellesposter i henhold til økonomireglementets kapittel 2.1 (eksempelvis avsetning til lønnsvekst, pensjon og lignende)
- å foreta låneopptak og refinansiering av lån i henhold til fylkestingets vedtak og vedtatt finansreglement
- å gjennomføre transaksjoner i bank og utøvelse av øvrige dagligbankbehov

For å sikre at krav til regnskapsføring oppfylles slik kravene fremgår av kommunelovens forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv., i bokføringsloven med tilhørende forskrifter, og i god kommunal regnskapsskikk (GKRS), gis divisjonsdirektør for plan og økonomi instruksjonsmyndighet overfor fylkeskommunens tilsatte knyttet til regnskapsføring.

#### Drift og eiendom

Divisjonsdirektør for plan og økonomi har fullmakt til å ivareta fylkeskommunens ansvar innenfor bygg, teknisk drift, servicetjenester og eiendomsforvaltning.

Divisjonsdirektørens myndighet innebærer blant annet å:

- gjennomføre alle godkjente fylkeskommunale bygge- og anleggsarbeider, som ikke gjelder fylkesveg, bruer, tunneler, kaier og havneanlegg, herunder større vedlikeholds- og ombyggingsprosjekter i henhold til fastsatt reglement og innenfor de rammene som er vedtatt av fylkestinget. Myndigheten innebærer også ivaretagelse av byggherreansvaret etter byggherreforskriften, med unntak av saker som gjelder fylkesveg, bruer, tunneler kaier og havneanlegg.
- utøve fylkeskommunens rettigheter etter jordskifteloven, matrikkelloven og grannelova, med unntak av saker som gjelder fylkesveg
- vedta fylkeskommunens rutiner og retningslinjer innenfor området
- gjennomføre kjøp og salg av eiendom som er vedtatt av fylkestinget
- inngå leieavtaler innenfor vedtatt budsjettramme. Inngåelse av leieavtale som har varighet utover gjeldende økonomiplanperiode, og som innebærer en ubetinget forpliktelse til å betale et samlet vederlag på mer enn 20 mill. kroner for tidsrommet etter utløpet av økonomiplanperioden vedtas av fylkesrådet selv.

### **3.2.2. Divisjonsdirektør for næring og kompetanse**

#### **3.2.2.1. Næring**

Divisjonsdirektøren har for det som gjelder næring slik fullmakt:

#### Tilskudd og lån

Fullmakt til å forvalte fylkeskommunens tilskudds- og låneportefølje innenfor næringsavdelingens budsjett. Delegasjonen gjelder forvaltning av alle statlige og fylkeskommunale virkemidler som næringsavdelingen administrerer alene eller i samarbeid med andre, og omfatter forvaltning av innvilgede tilskudd og lån uavhengig av beløp og gjelder for både eksisterende tilsagn fra før 1.1.20 og nye tilsagn.

Fullmakt til å endre generelle vilkår og særvilkår for tilskudd gitt over statlige og fylkeskommunale virkemidler, som næringsavdelingen administrerer, og er som følger;

1. Iverksette vedtak om tilsagn og fastsette vilkår.
2. Godkjenne kurante prosjektendringer.
3. Trekke tilbake tilskudd ved brudd på vilkår, kreve utbetalte midler tilbake og eventuelt iverksette tvangsinn drivelse ved manglende tilbakebetaling eller rapportering.
4. Divisjonsdirektør for næring og kompetanse har fullmakt til å innvilge kurante søknader inntil kr 200 000.

Fullmakt til å endre lånevilkår i etablerte låneengasjement som følger:

1. Vedta rentefritak og betalingsutsettelse av renter og avdrag, samt endringer av lånevilkår.
2. Godkjenne avvik fra den prioritet som er fastsatt for lån, samt vike prioritet til fordel for nye lån.
3. Godkjenne ny debitor for lån eller garanti og ny støttemottaker for tilskudd når dette er i tråd med intensjonen i det opprinnelige vedtak.
4. Frafalle panterett eller annen sikkerhet i kurante saker.
5. Beslutte deltakelse i skiftesamlinger, gjeldsnemnd og bostyre.
6. Godkjenne underhåndssalg av pant når det skjer som ledd i inndrivelse av fordring.
7. Godta verditakst av pant.
8. Godkjenne salg av pant i forbindelse med tvangsauksjon, konkurs eller liknende ordning.
9. Avgjøre hvorvidt og i hvilken utstrekning en fordring er tapt og helt eller delvis kan avskrives.
10. Vedtak om å skrive ned helt eller delvis fondets fordring når dette skjer som ledd i akkord eller liknende gjeldsordning.
11. Vedta utbetaling av garantiansvar.

Regionalt forskningsfond Nord/Arktis og Forregion/VRI/VIT er virkemidler som fylkeskommunen samarbeider med Norges Forskningsråd om, og der saksbehandlingen delvis er avhengig av Forskningsrådets systemer. Innenfor dette området delegeres slik myndighet:

1. RFF-sekretariatslederen gis fullmakt til å innvilge tilskudd inntil kr. 500 000 for fondets ordninger og til å foreta nødvendige forvaltningsoppgaver, som inngåelse og oppheving av kontrakter, administrative avvisninger, endring av vilkår og kansellering av prosjekter.
2. Prosjektleder FORREGION gis fullmakt til å innvilge tilskudd inntil kr. 300 000 og fullmakt til å foreta nødvendige forvaltningsoppgaver, som inngåelse og oppheving av kontrakter, administrative avvisninger, endring av vilkår og kansellering av prosjekter.

Fullmakt til å fatte vedtak i akvakultursøknader i Troms og Finnmark som nevnt i punktene 1-6 nedenfor:

1. Melding om samlokalisering etter Forskrift om tillatelse til laks, ørret og regnbueørret (Laksetildelingsforskriften) § 37.
2. Vedtak knyttet til registrering av eierendringer av tillatelser/lokaliteter.
3. Søknader om samlokalisering etter Laksetildelingsforskriftens § 30 som ikke innebærer fysiske endringer på lokalitet.
4. Kurante søknader etter Laksetildelingsforskriften og Forskrift om tillatelse til andre arter enn laks, ørret og regnbueørret.

5. Søknader om nye lokaliteter og eller endring i biomasse/arealbruk på eksisterende lokaliteter der det ikke foreligger vesentlige merknader fra sektormyndigheter eller angjeldende kommune.
6. Avslag på saker der en eller flere sektormyndigheter har avslått søknaden i henhold til eget lovverk.
7. Vedtak om endring av produksjonskapasitet for matfisk av laks, ørret og regnbueørret i medhold av produksjonsområdeforskriften og kapasitetsøkning-forskriften.

Fylkeskommunene har i tildelingsbrev fra Kommunal og Moderniseringsdepartementet m.fl. fått i oppdrag å utforme oppdragsbrev til blant annet Innovasjon Norge, SIVA, Næringshager og andre samarbeidsparter. Avdelingsleder næring utarbeider oppdragsbrev til samarbeidsparter på områder der Næringsavdelingen har forvaltningsansvar.

Divisjonsdirektøren gis myndighet til å treffe vedtak utgjørende inntil NOK 200 000 pr vedtak, vedrørende forvaltning av BIO-ordningen, avdeling for voksenopplæring og integrering (VKI).

Videre delegeres slik myndighet til VKI:

- tilrettelagt grunnskoleopplæring på videregående skole sammen med jevnaldrende (kombinasjonsklasser), rett til videregående opplæring for voksne og realkompetansevurdering, jfr. opplæringsloven §§ 3-1, 4A-3 og 13-3.
- fagbrev på jobb, jfr. opplæringsforskriften § 4-1.
- tilskudd til bedriftsintern opplæring.
- Tilbud om karriereveiledning fra fylkeskommunen.
- styrking av tidlig karriereveiledning, introduksjonsordning.
- Tilskuddsordningene Jobbsjansen del B, mentor – og traineeordninger og etablereropplæring for innvandrere
- Kapasitetsstyringen i bosettingsarbeidet, vurdere og anbefale hvor mange flyktninger som bør bosettes i den enkelte kommune
- Forebygging av negativ sosial kontroll, tvangsekteskap og kjønnslemlestelse.
- Veiledning og kompetanseheving av kommunene i deres kvalifiseringsarbeid.
- Samarbeide om kvalifisering og integrering av innvandrere med sektormyndighetene på regionalt nivå.
- Følge opp arbeidet med frivillighet og samfunnsdeltakelse på regional nivå.

### 3.2.2.2. Kompetanse

Divisjonsdirektøren har for det som gjelder kompetanse slik fullmakt:

- foreta inntak til videregående opplæring i henhold til opplæringsforskriftens kapittel 6.
- å sørge for rett til videregående opplæring for ungdom, rett til grunnskoleopplæring for voksne, rett til videregående opplæring for voksne, rett til opplæring i barneverninstitusjoner etter barnevernloven samt rett til opplæring i fengsel og i helseinstitusjoner, jf. opplæringslovens bestemmelser §§ 3-1, 4A-1, 4A-3, 13-2, 13-3 og 13-3a.
- Gi forskrifter i tilknytning til opplæringstilbud med fleksibilitet i fag – og timefordelingen (det vil si hvor det legges fag på andre trinn enn det som er fastsatt i den sentrale fag – og timefordelingen), jfr. opplæringsforskriften § 1-3 tredje ledd. *Kommentar: Opplæringsforskriften gir skoleeier adgang til å gi forskrifter som regulerer fagfleksibiliteten. Denne delegasjonen må imidlertid strykes, ettersom forskriftskompetanse på vegne av fylkeskommunen alene tilligger fylkestinget. Dette fremgår av «Reglement for delegering av myndighet fra fylkestinget i Troms og Finnmark og tildeling av innstillingsrett», fastsatt i møte den 28. oktober 2019, sak 4/19, punkt 3.1. annet ledd, bokstav a, hvor det fremgår: «Fylkestinget skal selv vedta forskrifter og andre regelverk som omhandler innbyggernes rettigheter og plikter»*
- Innvilge elev utsettelse/avbrudd uten opphevelse av rett, jfr. opplæringsloven § 3-1, tredje ledd. *Kommentar: Denne delegasjonen må strykes. Bestemmelsen er opphevet og denne avbruddsregelen eksisterer ikke lenger.*
- å innvilge elever med rett til spesialundervisning inntil to år ekstra når det er nødvendig i tilknytning til opplæringsmålene, tilby elever med særlige vansker annen opplæring, sørge for individuelt læremateriell og utstyr, jf. opplæringsloven § 3-1, femte ledd, syvende ledd og siste ledd.
- Gi forskrift om skole- og feriedager. *Kommentar: Også denne delegasjonen må strykes, og det vises til kommentaren ovenfor vedrørende fylkestingets delegasjonsreglement pkt. 3.1. annet ledd, bokstav a.*
- fag - og svenneprøver ut over læreforhold og skole. Vurdering og godkjenning av praksis, jfr. opplæringsloven § 3-5.
- organisere og drifte oppfølgingstjeneste, jfr. opplæringsloven § 3-1, jf. § 3-6.
- bortvisning av elever og vedtak om tap av retten til videregående opplæring, jfr. opplæringsloven § 4A-9 og § 9A-11. *Kommentar: I delegasjonsvedtaket i sak 94/20, fra møte den 03.04.20, viser fylkesrådet til opplæringsloven §§ 3-8 og 4A-9. I og med at § 3-8 er opphevet og erstattet av § 9A-11, er korrekt hjemmel skrevet inn.*

- fatte vedtak om opplæring på tegnspråk, om opplæring i punktskrift, om særskilt språkopplæring samt om særskilt tilrettelegging av eksamen for privatister, jfr. opplæringsloven §§ 3-9, 3-10, 3-12, 3-32 og 4-25.
- ansvar for dokumentasjon på gjennomført opplæring, jf. opplæringsloven § 4A-4.
- å godkjenne lærebedrifter, jf. opplæringsloven § 4-3, treffe vedtak om økonomisk tilskudd til lærebedrifter, jfr. § 4-4, godkjenne lærekontrakt og opplæringskontrakt, jfr. §§ 4-5 og 3-3. Videre kan divisjonsdirektøren endre eller oppheve opplæringskontrakter, jfr. opplæringsloven § 4-6 samt håndtere ulike oppgaver tilknyttet fag - og yrkesopplæring/yrkesopplæringsnemda, jfr. opplæringsloven § 4-8.
- å utferdige vitnemål for læring og privatister, jfr. opplæringsforskriften § 3-42.
- å godkjenne tidligere bestått videregående opplæring i Norge og i utlandet, jfr. opplæringsforskriften §1-16 og forskrift i medhold av friskoleloven § 5a-3. *Kommentar: I delegasjonsvedtaket i sak 94/20 fra møte den 03.04.20 har fylkesrådet henvist til privatskoleloven. Ettersom tittelen på både loven og forskriften ble endret til friskoleloven i august 2015, er dette delegasjonsforslaget endret i samsvar med lov og forskriftsendringen.*
- spesialundervisning; saksbehandling, vedtak, individuelle opplæringsplaner, jfr. opplæringsloven kapittel 5.
- å organisere pedagogisk - psykologisk tjeneste iht. opplæringsloven § 5-6.
- rett til samisk opplæring, jfr. opplæringsloven § 6-3.
- bistand til anskaffelse av losji for elever, jfr. opplæringsloven § 7-2, siste ledd.
- ledelse og drift av skolene under faglig, pedagogisk og administrativ ledelse av rektor, jfr. opplæringsloven § 9-1, jfr. § 3-4.
- å ivareta opplæringslovens krav til kompetanse for undervisningspersonell, jfr. lovens kapittel 10.
- å ivareta brukermedvirkning, herunder skoleutvalg, jfr. opplæringsloven § 11-5, jfr. kommuneloven § 5-10 og § 10-8), skolemiljøutvalg, jfr. opplæringsloven § 11-5a og elevråd, jfr. opplæringsloven § 11-6.
- myndighet og oppgaver vedrørende grunnskoleopplæring og videregående opplæring i institusjoner etter barnevernloven, jfr. opplæringsloven § 13-2.
- opplæring i fengsler og helseinstitusjoner, jfr. opplæringsloven §§ 13-3 og 13-3a.
- plikt til å sørge for ulykkesforsikring, jf. opplæringsloven § 13-3b.

- forvaltning av tilskudd til offentlig godkjente fagskoleutdanninger, samt utbetaling av tilskudd, jfr. fagskoleloven § 29.
- tilskudd til studieforbund i medhold av voksenopplæringsloven § 6, siste ledd.
- å besørge særskilt språkopplæring for elever fra språklige minoriteter (med annet morsmål enn norsk eller samisk), samt spesialundervisning og pedagogisk - psykologisk tjeneste, jf friskoleloven § 3-5 og 3-6.

### **3.2.3. Divisjonsdirektør for samferdsel**

Divisjonsdirektøren for samferdsel har fullmakt etter nedenstående særlover med de unntak som følger av «Reglement for delegering av myndighet fra fylkestinget i Troms og Finnmark og tildeling av innstillingsrett» og eventuelle andre begrensninger i dette reglementet:

- fatte enkeltvedtak om rett til skoleskyss, om organisering og finansiering av skoleskyss i henhold til opplæringslova og friskolelova.
- å innlevere fylkeskommunens anmeldelse til politiet for bruk av falske/manglende billetter, eller reising uten kjøp av billett, jf. straffeloven §§ 361, 362 og 377.
- fatte vedtak i saker om fravik fra «bør» og «kan» i vegnormaler, forskrifter, retningslinjer og rundskriv m.v., der fylkeskommunen er fraviksmyndighet. Godkjenne oversendelse av søknad om fravik fra «bør» og «kan» i vegnormaler, forskrifter, retningslinjer og rundskriv m.v., der fylkeskommunen ikke er fraviksmyndighet.
- fatte vedtak i saker som behandles med bakgrunn i veglova og vegtrafikkloven, med tilhørende forskrifter, der fylkeskommunen er vedtaksmyndighet.
- fatte enkeltvedtak og utøve fylkeskommunens oppgaver som løyvemyndighet i henhold til yrkestransportlova med tilhørende forskrifter.

Særskilt delegasjon knyttet til anskaffelser:

- Anskaffelser som medfører forpliktelser for fylkeskommunen, som strekker seg ut over inneværende budsjettår, skal godkjennes av Fylkestinget gjennom igangsettings/finansieringsvedtak for prosjektet. Økonomiplanen, ut over inneværende budsjettår, gjelder ikke som finansieringsvedtak. Det må likevel legges til grunn, for prosjekter der finansiering/igangsetting ikke tas opp som egen sak, at en finansiering over flere år i økonomiplanen innebærer en aksept av en framtidig forpliktelse.
- Divisjonsdirektøren kan foreta anbudsutlysning/tilbudsinnhenting knyttet til prosjekter som skal igangsettes i budsjettåret, så langt disse er gitt finansiering i investeringsbudsjettet for inneværende budsjettår.
- For enkeltanskaffelser/kontrakter med en anslått verdi over 75 millioner kroner inkl. mva., skal saken legges fram for Fylkesrådet til godkjenning.
- For kontrakter knyttet til planlegging, prosjektering o.l. har divisjonsdirektøren fullmakt til anbudsutlysning/tilbudsinnhenting på kontrakter med en anslått kostnad inntil 6 millioner kroner inkl. mva., selv om arbeidet i tid vil strekke seg ut over inneværende budsjettår. Dette forutsatt at prosjektet har finansiering inneværende budsjettår som dekker den samlede kostnaden.



- Å inngå vare-, tjeneste og leiekontrakter av mindre økonomisk omfang, som er knyttet til drift/vedlikehold, men som strekker seg ut over budsjettåret.

Divisjonsdirektør for samferdsel er tildelt byggherreansvaret, inklusiv HMS-ansvaret etter byggherreforskriften for drift, vedlikehold og utbyggingsprosjekter knyttet til fylkesvei, tunnel, bruer, kaier og moloer/havneinstallasjoner med tilhørende installasjoner innenfor divisjonens ansvarsområde.

I anleggsprosjekter etter første ledd som omfattes av både divisjonsdirektør for samferdsel og divisjonsdirektør for plan og økonomi (se punkt 3.2.1, drift og eiendom) ansvarsområde etter byggherreforskriften avklares ansvarsfordelingen i den enkelte sak.

#### **3.2.4. Divisjonsdirektør for kultur, språk og levekår**

Divisjonsdirektøren for kultur, språk og levekår har slik fullmakt:

- Divisjonsdirektøren har ansvar for saker av administrativ og faglig karakter hjemlet i kulturminneloven. Faglige anbefalinger om å nekte inngrep i henhold til kulturminneloven § 8, første ledd og fjerde ledd, avgjøres av fylkesrådet. Divisjonsdirektøren har fullmakt til å stille vilkår ved innvilgninger.
- Myndighet til å fatte vedtak om midlertidig fredning med hjemmel i kulturminneloven § 22 nr. 4 i akutte saker eller enkeltsaker utenom planer. Fylkesrådet skal underrettes.
- Myndighet til å avgi uttalelser og gi dispensasjoner etter plan- og bygningsloven, samt avgjøre hvorvidt det skal avstås fra å avgi uttalelse i saker av liten betydning for fylkeskommunen. Innsigelser etter plan og bygningsloven skal fylkesrådet selv beslutte.
- Divisjonsdirektøren har myndighet til å avgi uttalelser etter lov om motorferdsel i utmark. Fylkesrådet avgjør selv om saker under denne loven skal påklages.
- Divisjonsdirektøren har ansvaret for forvaltning av innlandsfisk, og kan treffe endelige vedtak i kurante dispensasjonssaker, jfr. § 13 i lov om laksefisk og innlandsfisk, jfr. delegert myndighet ved kongelig resolusjon av 27 november 1992 og i § 3 i forskrift om utsetting av fisk og andre ferskvannsorganismer, hjemlet i lov om forvaltning av naturens mangfold av 19 juni 2009, § 18 (naturmangfoldloven).
- Divisjonsdirektøren har ansvaret for forvaltning av sel, og har fullmakt til å fatte vedtak i saker om fangst av sel, jfr. forskrift av 22. desember 2009 nr. 1745, om regulering av sel på norskekysten.
- Divisjonsdirektøren har myndighet etter tannhelsetjenesteloven § 4-2 til å inngå avtaler med privatpraktiserende tannleger tilligger divisjonsdirektøren.