

# PRAKSISATTEST/VURDERING AV PRAKSIS I LÅSESMEDFAGET

Arbeidsgiver attesterer med dette at

Navn:

Fødselsdato:

har allsidig og relevant praksis i henhold til kompetansemålene i *Læreplan i låsesmedfaget Vg3/opplæring i bedrift*.

Stillingsbetegnelse:

Arbeidssted	Fra dato	Til dato	Stillingsprosent (eller antall timer)

## Hovedområder og kompetansemål for faget:

Prosjektering og installasjon	Har arbeidet med (sett kryss)
velge produktløsninger for å gjennomføre en komplett sikkerhetsinstallasjon	
frese ut og installere mekaniske og elektromekaniske låser og beslag i dører og vinduer av forskjellige materialer	
prosjektere, installere og vedlikeholde adgangskontrollanlegg, integrert med alarm og ITV	
installere og vedlikeholde mekaniske, elektroniske og elektromekaniske dørlukkere og dørautomatikk	
feilsøke på og reparere mekaniske, elektroniske og elektromekaniske låser, dørlukkere og dørautomatikk	
utføre service og vedlikehold på brannsikrede dokumentskap og enheter for verdioppbevaring	
utføre håndverket i samsvar med kundens krav og i henhold til regelverk	
utføre arbeidet i tråd med bedriftens HMS, kvalitets- og internkontrollsystem	

<b>Produksjon og låsesystemer</b>	Har arbeidet med (sett kryss)
sette opp låseplan og beslaglister	
beregne låsesystem og utarbeide pristilbud	
produsere låsesystem i tråd med gjeldende regelverk og standarder	
framstille nøkler tilpasset låsfunksjon	
velge og utføre sammenføyningsteknikker	
bruke og vedlikeholde produksjonsverktøy og maskiner	
sette sammen og reparere låser og sylindere	
bruke digitale måleinstrumenter	

<b>Bransje og fagetikk</b>	Har arbeidet med (sett kryss)
gjøre rede for låsesmedfagets historie	
gjøre rede for bedriftens organisering, oppgaver og utvikling	
utføre arbeidet i tråd med gjeldende etiske retningslinjer for låsesmeder	
foreta befaring og kartlegge kundens behov	
beskrive løsninger i henhold til regelverk, veilede og informere kunder	
drøfte faglige løsninger med kollegaer og håndverkere fra andre fagområder	
gjøre rede for eget arbeids- og ansvarsområde	

Sted og dato:

Underskrift arbeidsgiver: